



**ISTITUTO COMPRENSIVO CHERI III**

Via Bonello, 2 – 10023 – Chieri (TO)

Tel. 011-947.19.43 – Fax. 011- 947.83.70

[TOIC8AU009@istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@istruzione.it) - [TOIC8AU009@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@pec.istruzione.it)

Codice fiscale. 90029530012 -

Circ. n. 9

Al personale docente

Al personale ATA

Ai referenti di plesso

Alle famiglie

**Oggetto: avvio anno scolastico 21-22**

Si forniscono le indicazioni per il regolare avvio delle attività scolastiche e le disposizioni di sicurezza a cui attenersi:

- Le lezioni inizieranno giorno **14 settembre 2021**.
- Tutto il personale scolastico prima dell'accesso ai locali dovrà essere in regola con la **certificazione verde Covid-19**. Il controllo avverrà quotidianamente attraverso le seguenti modalità:
  - a. “Rilevazioni” del SIDI con la funzione “Rilevazione sulle scuole – Verifica Green Pass”, a cura del personale di segreteria delegato dal Dirigente scolastico.
  - b. L’App governativa “VerificaC19” a cura del personale delegato nei singoli plessi.
- Il personale scolastico e gli alunni, prima dell'accesso nei locali scolastici sarà sottoposto al **controllo della temperatura** corporea. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5° non sarà consentito l'accesso.
- Gli **ingressi e le uscite** saranno modulati e scaglionati e diversificati in modo da evitare assembramenti in tutti gli spazi della scuola. Di seguito il prospetto con l'organizzazione dei singoli plessi:



**ISTITUTO COMPRENSIVO CHERI III**

Via Bonello, 2 – 10023 – Chieri (TO)

Tel. 011-947.19.43 – Fax. 011- 947.83.70

[TOIC8AU009@istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@istruzione.it) - [TOIC8AU009@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@pec.istruzione.it)

Codice fiscale. 90029530012 -

**Scuole dell'INFANZIA di strada Cambiano, via f.lli Cervi, via Tamagnone e via Lazzaretti**

**PRIMO GIORNO DI SCUOLA: martedì 14/09/2021**

**ORARIO della PRIMA SETTIMANA di SCUOLA dal 14/09/2021 al 17/09/2021**

Ingresso: 7:50/8:45

Uscita: 12:00/12:30

**ORARIO da lunedì 20/09/2021 a mercoledì 22/09/2021**

Ingresso: 7:50/8:45

PRIMA uscita: 12:00/12:30

SECONDA uscita: 13:30/14:00

**ORARIO da giovedì 23/09/2021 a venerdì 24/09/2021**

Ingresso: 7:50/8:45

PRIMA uscita: 12:00/12:30

SECONDA uscita: 13:30/14:00

TERZA uscita: 15:45/16:15

I genitori verranno informati in merito al dettaglio dell'organizzazione dell'ingresso e dell'uscita dettagliati, dagli insegnanti del plesso.

Il pre e post scuola potranno essere attivati solo a fronte di 10 adesioni per bolla (sezione).

Al momento non è previsto il servizio di "dormitorio"; ulteriori aggiornamenti in merito saranno comunicati a fronte delle valutazioni che saranno prodotte da parte dell'RSPP (responsabile del servizio di prevenzione e protezione).



## ISTITUTO COMPRENSIVO CHERI III

Via Bonello, 2 – 10023 – Chieri (TO)

Tel. 011-947.19.43 – Fax. 011- 947.83.70

[TOIC8AU009@istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@istruzione.it) - [TOIC8AU009@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@pec.istruzione.it)

Codice fiscale. 90029530012 -

### SCUOLA PRIMARIA via FEA

#### ORARIO ENTRATA 14 SETTEMBRE 2021 - via FEA

CLASSE	ORA	INGRESSO
1^A- 1^B-1^C	10.30	Cortile
2^B-2^C	8.35-8.45	Principale
2^A-2^D	8.35-8.45	Lato piscina
3^A-3^C	8.35-8.45	Principale
3^B	8.35-8.45	Lato mensa
4^A-4^B	8.25-8.35	Lato mensa
4^C-4^D	8.25-8.35	Lato piscina
5^A-5^C	8.25-8.35	Principale
5^B-5^D	8.25-8.35	Lato piscina

#### ORARIO USCITA 14 SETTEMBRE 2021 - via FEA

CLASSE	ORA	USCITA
1^A	12.10	Principale
1^B-1^C	12.10	Lato piscina
2^B-2^C	12.15	Principale
2^A-2^D	12.15	Lato piscina
3^A-3^C	12.20	Principale
3^B	12.20	Lato mensa
4^A-4^B	12.25	Lato mensa
4^C-4^D	12.25	Lato piscina
5^A-5^C	12.30	Principale
5^B-5^D	12.30	Lato piscina



**ISTITUTO COMPrensIVO CHERI III**

Via Bonello, 2 – 10023 – Chieri (TO)

Tel. 011-947.19.43 – Fax. 011- 947.83.70

[TOIC8AU009@istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@istruzione.it) - [TOIC8AU009@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@pec.istruzione.it)

Codice fiscale. 90029530012 -

**ORARIO ENTRATA DAL 15 SETTEMBRE 2021 - via FEA**

CLASSE	ORA	INGRESSO
1^A	8.45	Principale
1^B-1^C	8.45	Lato piscina
2^B-2^C	8.35-45	Principale
2^A-2^D	8.35-8.45	Lato piscina
3^A-3^C	8.35-8.45	Principale
3^B	8.35-8.45	Lato mensa
4^A-4^B	8.25-8.35	Lato mensa
4^C-4^D	8.25-8.35	Lato piscina
5^A-5^C	8.25-8.35	Principale
5^B-5^D	8.25-8.35	Lato piscina

**ORARIO USCITA DAL 15 AL 17 SETTEMBRE 2021 - via FEA**

CLASSE	ORA	USCITA
1^A	12.10	Principale
1^B-1^C	12.10	Lato piscina
2^B-2^C	12.15	Principale
2^A-2^D	12.15	Lato piscina
3^A-3^C	12.20	Principale
3^B	12.20	Lato mensa
4^A-4^B	12.25	Lato mensa
4^C-4^D	12.25	Lato piscina
5^A-5^C	12.30	Principale
5^B-5^D	12.30	Lato piscina



**ISTITUTO COMPRENSIVO CHIERI III**

Via Bonello, 2 – 10023 – Chieri (TO)

Tel. 011-947.19.43 – Fax. 011- 947.83.70

[TOIC8AU009@istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@istruzione.it) - [TOIC8AU009@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@pec.istruzione.it)

Codice fiscale. 90029530012 -

**ORARIO USCITA DAL 20 SETTEMBRE 2021 - via FEA**

CLASSE	ORA	USCITA
1^A	16.10	Principale
1^B-1^C	16.10	Lato piscina
2^B-2^C	16.15	Principale
2^A-2^D	16.15	Lato piscina
3^A-3^C	16.20	Principale
3^B	16.20	Lato mensa
4^A-4^B	16.25	Lato mensa
4^C-4^D	16.25	Lato piscina
5^A-5^C	16.30	Principale
5^B-5^D	16.30	Lato piscina



## ISTITUTO COMPRENSIVO CHIERI III

Via Bonello, 2 – 10023 – Chieri (TO)

Tel. 011-947.19.43 – Fax. 011- 947.83.70

[TOIC8AU009@istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@istruzione.it) - [TOIC8AU009@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@pec.istruzione.it)

Codice fiscale. 90029530012 -

### SCUOLA PRIMARIA via BONELLO

#### ORARIO ENTRATA 14 SETTEMBRE 2021 - via BONELLO

CLASSE	ORA	INGRESSO
1 <sup>^</sup> E – 1 <sup>^</sup> F	10:30	Accoglienza presso cortile ex scuola infanzia
2 <sup>^</sup> E – 2 <sup>^</sup> F	8:35 / 8:45	Ingresso principale
3 <sup>^</sup> E- 3 <sup>^</sup> F	8:35 / 8:45	Ingresso principale
4 <sup>^</sup> E -4 <sup>^</sup> F	8:25 / 8:35	Ingresso principale
5 <sup>^</sup> E- 5 <sup>^</sup> F	8:25 / 8:35	Ingresso principale

#### ORARIO ENTRATA DAL 15 SETTEMBRE AL 17 SETTEMBRE - via BONELLO

CLASSE	ORA	INGRESSO
1 <sup>^</sup> E- 1 <sup>^</sup> F	8:45	Ingresso principale
2 <sup>^</sup> E - 2 <sup>^</sup> F	8:35 / 8:45	Ingresso principale
3 <sup>^</sup> E - 3 <sup>^</sup> F	8:35 / 8:45	Ingresso principale
4 <sup>^</sup> E - 4 <sup>^</sup> F	8:25 / 8:35	Ingresso principale
5 <sup>^</sup> E - 5 <sup>^</sup> F	8:25 / 8:35	Ingresso principale



**ISTITUTO COMPRENSIVO CHIERI III**

Via Bonello, 2 – 10023 – Chieri (TO)

Tel. 011-947.19.43 – Fax. 011- 947.83.70

[TOIC8AU009@istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@istruzione.it) - [TOIC8AU009@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@pec.istruzione.it)

Codice fiscale. 90029530012 -

**ORARIO USCITA  
DAL 14 AL 17 SETTEMBRE - via BONELLO**

CLASSE	ORA	USCITA
1 E-1^ F	12:10	L'uscita avverrà per TUTTI dal lato principale (via Fenoglio)
2^ E – 2^ F	12:15	
3^E- 3^F	12:20	
4^ E -4^F	12:25	
5^ E- 5^F	12:30	

**ORARIO USCITA  
DAL 20 SETTEMBRE - via BONELLO**

CLASSE	ORA	USCITA
1 E-1^ F	16:10	L'uscita avverrà per TUTTI dal lato principale (via Fenoglio)
2^ E – 2^ F	16:15	
3^E- 3^F	16:20	
4^ E -4^F	16:25	
5^ E- 5^F	16:30	



## ISTITUTO COMPRESIVO CHERI III

Via Bonello, 2 – 10023 – Chieri (TO)

Tel. 011-947.19.43 – Fax. 011- 947.83.70

[TOIC8AU009@istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@istruzione.it) - [TOIC8AU009@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@pec.istruzione.it)

Codice fiscale. 90029530012 -

### SCUOLA PRIMARIA RIVA PRESSO CHERI

#### ORARIO ENTRATA IL 14 SETTEMBRE 2021 – via RIVA PRESSO CHERI

CLASSE	ORA	INGRESSO
1 G (Tempo Pieno) 1 H (Tempo modulo)	10:30	Lato piscina (gli insegnanti accoglieranno genitori ed alunni nel cortile)
2 G - 2 H – 2 I	8:35 / 8:45	Lato piscina
3 G – 3 H – 3 I	8:25 / 8:35	Lato piscina
4 G – 4 H – 4 I	8:35 / 8:45	Ingresso principale
5 G – 5 I - 5 H	8:25 / 8:35	Ingresso principale

*I bambini delle classi PRIME, il 14 settembre 2021 dovranno essere accompagnati all'interno del cortile della scuola da un genitore.*

#### ORARIO ENTRATA DAL 15 SETTEMBRE 2021 - via RIVA PRESSO CHERI

CLASSE	ORA	INGRESSO
1 G – 1 H – 1 I	8:35 / 8:45	Ingresso principale
2 G – 2 H – 2 I	8:35 / 8:45	Lato piscina
3 G – 3 H – 3 I	8:25 / 8:35	Lato piscina
4 G – 4 H – 4 I	8:25 / 8:35	Ingresso principale
5 G – 5 H – 5 I	8:25 / 8:35	Ingresso principale

#### ORARIO USCITA DAL 14 AL 17 SETTEMBRE - via RIVA PRESSO CHERI

CLASSE	ORA	INGRESSO
1 G – 1 H	12:15	Ingresso principale
2 G – 2 H – 2 I	12:20	Lato piscina
3 G – 3 H – 3 I	12:30	Lato piscina
4 G – 4 H – 4 I	12:25	Ingresso principale
5 G – 5 H - 5 I	12:30	Ingresso principale





**ISTITUTO COMPRENSIVO CHERI III**

Via Bonello, 2 – 10023 – Chieri (TO)

Tel. 011-947.19.43 – Fax. 011- 947.83.70

[TOIC8AU009@istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@istruzione.it) - [TOIC8AU009@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@pec.istruzione.it)

Codice fiscale. 90029530012 -

**ORARIO DAL 20 SETTEMBRE 2021 ENTRATA - via RIVA PRESSO CHERI**

CLASSE	ORA	INGRESSO
1 G – 1 H	8:35 / 8:45	Ingresso principale
2 G – 2 H – 2 I	8:35 / 8:45	Lato piscina
3 G – 3 H – 3 I	8:25 / 8:35	Lato piscina
4 G – 4 H – 4 I	8:25 / 8:35	Ingresso principale
5 G – 5 H – 5 I	8:25 / 8:35	Ingresso principale

**USCITA DAL 20 SETTEMBRE- via RIVA PRESSO CHERI**

**TEMPO PIENO: TUTTI I GIORNI**

**CLASSI MODULO: LUNEDÌ – MERCOLEDÌ – GIOVEDÌ**

CLASSE	ORA	INGRESSO
1 G – 1 H	16:20	Ingresso principale
2 G – 2 H – 2 I	16:20	Lato piscina
3 G – 3 H – 3 I	16:30	Lato piscina
4 G – 4 H – 4 I	16:25	Ingresso principale
5 G – 5 H - 5 I	16:30	Ingresso principale

**USCITA DAL 20 SETTEMBRE- via RIVA PRESSO CHERI**

**MARTEDÌ – VENERDÌ (CLASSI MODULO)**

CLASSE	ORA	INGRESSO
1 H	12:50	Ingresso principale
2 H – 2 I	12:55	Lato piscina
3 H – 3 I	13:00	Lato piscina
4 H – 4 I	12:55	Ingresso principale
5 H – 5 I	13:00	Ingresso principale



## ISTITUTO COMPRENSIVO CHERI III

Via Bonello, 2 – 10023 – Chieri (TO)

Tel. 011-947.19.43 – Fax. 011- 947.83.70

[TOIC8AU009@istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@istruzione.it) - [TOIC8AU009@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@pec.istruzione.it)

Codice fiscale. 90029530012 -

### SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO RIVA PRESSO CHERI

#### INIZIO LEZIONI 14 SETTEMBRE 2021:

#### PRIMO GIORNO

classi SECONDE e TERZE: ORE 9:00/12:00

classi PRIME: ORE 9:30/12:00

Dal 15 settembre al 17 settembre: tutte le classi dalle ore 8:00 alle ore 12:00

Dal 20 settembre 2021

ORA	LUNEDÌ - VENERDÌ
1	7.45 – 8.50 Ingresso scaglionato: terze 7.45 seconde 7.50 prime 7.55
2	8.50 – 9.50
I intervallo	9.50 – 10.00 Nell'atrio: 1A – 1B – 1C- 2B
3	10.00 -10.50
4	10.50 – 11.50
II intervallo	11.50-12.00 Nell'atrio: 2A – 2C - 3A – 3B
5	12.00 – 12.50
6	12.50
TERMINE LEZIONI	Prime: 13.40 Seconde: 13.45 Terze: 13.50



## ISTITUTO COMPRENSIVO CHERI III

Via Bonello, 2 – 10023 – Chieri (TO)

Tel. 011-947.19.43 – Fax. 011- 947.83.70

[TOIC8AU009@istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@istruzione.it) - [TOIC8AU009@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@pec.istruzione.it)

Codice fiscale. 90029530012 -

- La **mascherina** dovrà essere sempre indossata anche in fase di entrata/uscita dalla scuola, ovvero anche nell'area esterna di pertinenza scolastica. Le mascherine dovranno essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni dell'Organizzazione mondiale della sanità (solo mascherine chirurgiche o FFP2). La scuola fornisce quotidianamente una mascherina chirurgica ad ogni lavoratore e agli alunni/studenti. La consegna al personale e agli studenti dovrà avvenire previa igienizzazione delle mani da parte dell'interessato. E' opportuno che la consegna agli alunni venga prevista all'ingresso in classe (ad esempio contestualmente all'igiene delle mani) in quanto una consegna svolta all'esterno costituirebbe grave rischio di assembramento. L'utilizzo della mascherina dovrà essere continuativo a partire dalla scuola primaria (anche all'aperto tranne che in zona bianca) fatto salvo durante il consumo di pasti e merende. Sono esonerati dall'utilizzo i bambini di età inferiore ai sei anni (ovvero della scuola dell'infanzia) e i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso della mascherina. Eventuali alunni anticipatori della scuola primaria dovranno indossare la mascherina.
- All'interno dei locali scolastici dovrà essere garantito il **ricambio d'aria** naturale mediante l'apertura dei serramenti (almeno 10 minuti ogni ora).
- È obbligatorio che le persone presenti a scuola adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per la **distanza interpersonale di almeno 1 m** e per **l'igiene delle mani**.
- Le **riunioni degli organi collegiali** possono essere svolte in presenza, ma dovranno essere organizzate sulla base della possibilità di garantire il distanziamento fisico e, di conseguenza, la sicurezza del personale convocato.
- Nel **caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19**, in ambito scolastico:
  - L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
  - Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
  - Ospitare l'alunno in una stanza dedicata o in un'area di isolamento.
  - Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
  - Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto (preferibilmente non soggetti fragili) e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
  - Far indossare una mascherina chirurgica all'alunno se ha un'età superiore ai 6 anni e se la tollera.
  - Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso



## ISTITUTO COMPRENSIVO CHERI III

Via Bonello, 2 – 10023 – Chieri (TO)

Tel. 011-947.19.43 – Fax. 011- 947.83.70

[TOIC8AU009@istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@istruzione.it) - [TOIC8AU009@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@pec.istruzione.it)

Codice fiscale. 90029530012 -

sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.

- Nel caso in cui il genitore/tutore del minore sintomatico non fosse rintracciabile o non provvedesse in tempi ragionevoli al ritiro dell'alunno, la scuola può avvisare l'autorità sanitaria chiamando il 112.
  - Fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.
  - Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
- 
- Si precisa che eventuali altri **educatori** presenti a scuola (es.: educatori comunali) dovranno essere dotati di DPI forniti dal loro Datore di Lavoro, in caso ne siano sprovvisti, la scuola provvederà alla fornitura per poter garantire l'attività.
- 
- In caso di **assenza dell'insegnante**, dovendo garantire adeguata sorveglianza, si provvede alla suddivisione della classe secondo procedura specifica oppure all'accorpamento di classi e utilizzo di spazi o locali che garantiscano adeguato distanziamento, quali cortile, palestra, aula magna, ecc.
  - E' possibile l'**utilizzo di materiale personale** per quanto possibile, evitando scambi. È possibile e autorizzato appendere cartelloni, disegni e materiale didattico in genere, nel rispetto delle indicazioni valide in precedenza (es.: evitare di appendere materiale alle plafoniere).
  - La **correzione dei compiti** è consentita previa igiene delle mani.
  - Sono da evitare i **giochi di squadra e gli sport di gruppo** al chiuso, mentre sono da privilegiare le attività fisiche individuali che permettano il distanziamento fisico. Le attività fisiche sono consentite senza uso della mascherina ma con distanziamento di 2 metri e garantendo adeguata aerazione
  - In **refettorio/in aula durante refezione**: mantenimento della distanza interpersonale tra alunni di 1 metro e mantenimento della distanza dal docente di 2 metri. Il consumo di cibi durante l'intervallo in classe deve avvenire solo seduti al proprio banco. Può avvenire anche all'aperto, quando è possibile garantire maggior distanziamento.
  - Svolgimento dell'**intervallo** in momenti differenziati e non contemporanei per le classi della stessa area dell'edificio. Mantenimento della distanza per quanto possibile interpersonale tra alunni di 1 metro e mantenimento della distanza dal docente di 2 metri. Utilizzo permanente della



## ISTITUTO COMPRENSIVO CHERI III

Via Bonello, 2 – 10023 – Chieri (TO)

Tel. 011-947.19.43 – Fax. 011- 947.83.70

[TOIC8AU009@istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@istruzione.it) - [TOIC8AU009@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@pec.istruzione.it)

Codice fiscale. 90029530012 -

mascherina tranne nel momento della merenda.

- Durane le attività di **pre e post scuola** occorre mantenere, per quanto possibile, la distanza interpersonale tra alunni di 1 metro e mantenimento della distanza dal docente di 2 metri. E' obbligatorio l'uso della mascherina come per il tempo scuola. **Le attività di pre e post scuola non sono consentite nella scuola dell'infanzia se determinano il mancato rispetto dei gruppi stabili.**
- Negli **spazi esterni** mantenere per quanto possibile della distanza interpersonale tra alunni di 1 metro durante l'attività didattica e ricreativa all'aperto.
- Per l'utilizzo dei **servizi igienici** prevedere afflusso di alunni in funzione del numero di vasi presenti (es.: se sono presenti 3 vasi, accederanno al locale servizi 3 studenti contemporaneamente). Gli altri alunni attenderanno il loro turno in classe oppure in corridoio con adeguato distanziamento, se possibile segnalato a terra. Evitare il lavaggio dei denti e l'igiene orale in generale per evitare la diffusione di droplet.
- **Uscite didattiche:** nei territori in zona bianca sarà possibile effettuare uscite didattiche e viaggi d'istruzione, purché si permanga in aree del medesimo colore bianco. Lo svolgimento di dette attività sarà effettuato curando lo scrupoloso rispetto delle norme e dei protocolli che disciplinano gli specifici settori (es.: visite ai musei, ingresso ai cinema e teatri, uso di mezzi di trasporto, ecc.) nonché di quelle sanitarie usuali.

### Specifiche per la Scuola infanzia

Durante l'attività nella scuola dell'infanzia, al fine di compensare il mancato distanziamento e la non obbligatorietà di utilizzo della mascherina l'organizzazione didattica dovrà essere pianificata per garantire per quanto possibile la presenza di **gruppi stabili (bolle; ogni bolla corrisponde a una sezione)**, ovvero che utilizzano spazi fissi ad uso esclusivo e personale dedicato. Il distanziamento dovrà essere mantenuto nei limiti delle possibilità organizzative dell'attività (es.: dormitorio, refettorio). Non è possibile organizzare l'uso del locale dormitorio in modo congiunto tra sezioni diverse. È possibile l'uso da parte di dormitori in modo esclusivo da parte della singola sezione, o, in alternativa, dormire in aula. Prevedere lay-out delle brandine che preveda disposizione testa/piedi alternata dei bambini, in modo da garantire minimo distanziamento. Al termine dell'utilizzo delle brandine si procederà alla rimozione del lenzuolino personale, al fine di permettere le operazioni di sanificazione e, se necessario, accatastamento.

L'**ingresso dei genitori** sarà contingentato e limitato alla sola area di cambio dei bambini. In caso di affollamento all'ingresso, l'attesa dovrà avvenire all'esterno. I genitori dovranno indossare sempre la



## **ISTITUTO COMPRENSIVO CHERI III**

Via Bonello, 2 – 10023 – Chieri (TO)

Tel. 011-947.19.43 – Fax. 011- 947.83.70

[TOIC8AU009@istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@istruzione.it) - [TOIC8AU009@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8AU009@pec.istruzione.it)

Codice fiscale. 90029530012 -

mascherina di loro dotazione.

### **Registro accessi e registro pulizie**

L'identificazione dei soggetti estranei (fornitori, manutentori, genitori, ecc.) che, a vario titolo, accedono alla scuola è un passaggio da ritenersi indispensabile per poter tracciare puntualmente chi ha avuto contatti con il personale scolastico e, conseguentemente, aumentare il livello di sicurezza generale. È pertanto previsto l'utilizzo di apposito registro degli accessi.

Il registro delle pulizie è utile per avere riscontro delle attività di pulizia che vengono svolte nei diversi locali. Per l'utilizzo è prevista l'affissione alle porte dei vari locali e dovrà essere compilato a cura dell'addetto.

Note:

- per quanto riguarda l'accesso dei genitori ai locali scolastici potrebbero esserci delle variazioni in attesa delle indicazioni da parte del Ministero.
- Per informazioni più dettagliate relativamente al protocollo di sicurezza si far riferimento al documento pubblicato sul sito dell'Istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Bruno Montaleone**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art.3, comma 2, D.lgs n.39/93